

Znak: KOSZ/Z/12/2023

**Ogólne warunki umowy zlecenia**

zawarta w dniu ..... w Dziekanowie Leśnym pomiędzy:

**Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym** (05-092), ul. Marii Konopnickiej 65, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000072265, o numerze NIP: 118-13-49-898, o numerze Regon: 000291210, w imieniu którego działa:

**Pan Robert Lasota – p.o. Dyrektora**

zwanym dalej: "Zlecniodawcą"

**a**

**Panią/Panem:** .....

zamieszkałą/-łym w ..... adres .....

posiadającą/-cym prawo wykonywania zawodu .....

zwaną/-ym dalej: "Zleceniobiorcą";

zwanymi łącznie „Stronami”, a każda z nich oddzielnie „Stroną”.

zwana dalej: „Umową”

Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. 2023.991),
2. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2022.2561),
3. ustawa z dnia 27 lipca 2001 roku o diagnostyce laboratoryjnej (Dz.U. 2022.2162),
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w pomiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 2021 poz. 504, z późn. zm.),
5. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz.U. 2023.1610),
6. przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991) w wyniku wyboru oferty w drodze konkursu ofert prowadzonego w trybie i na zasadach określonych przepisami art. 27 powołanej ustawy.

**§ 1**

**Przedmiot i czas obowiązywania umowy**

1. Zlecniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługi polegające na:
  - udzielaniu świadczeń zdrowotnych w **Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej** oraz innych komórkach organizacyjnych Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym w zakresie diagnostyki laboratoryjnej przez diagnostę laboratoryjnego w laboratorium szpitala („świadczenia zdrowotne”), pełnienie dyżurów gotowości do wykonywania badań w Pracowni Serologii Transfuzjologicznej przez diagnostę laboratoryjnego z uprawnieniami serologicznymi, zwanymi dalej łącznie jako „świadczenia zdrowotne”,
  - wykonywanie badań związanych z działalnością działu diagnostyki laboratoryjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Zamawiającego standardami,

- zapewnienie ciągłości wykonywanych badań poprzez zgłaszanie potrzeb zamówienia odczynników diagnostycznych, niezbędnych materiałów, bieżącą kontrolę odczynników, aparatury oraz stosowanych metod,
  - autoryzacja wyników badań,
  - prowadzenie ewidencji krwi i jej składników,
  - prowadzenie zeszytu raportów ze szczególnym uwzględnieniem zgłoszeń o odczynach poprzetoczeniowych, zwrotów i zniszczeń krwi i jej składników, szczególnych biorcach i pacjentach z zaburzeniami homeostazy, pilnych transfuzjach wymiennych, brakujących lub kończących się materiałach i odczynnikach, awariach,
  - składanie zamówień do RCKiK na krew i jej składniki oraz zapewnienie prawidłowego transportu, odbioru i magazynowania dostarczonych jednostek i opakowań,
  - ścisła współpraca z pracownią laboratorium analitycznego,
  - prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami, procedurami i przyjętymi przez Zamawiającego standardami,
  - współudział w realizacji programów zapewnienia jakości,
  - ścisła współpraca z personelem medycznym oraz pozostałym personelem zapewniającą kompleksowość i ciągłość opieki medycznej,
  - prowadzenie sprawozdawczości z realizacji zadań zgodnie z wymogami określonymi odrębnymi przepisami,
  - zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym zwłaszcza dotyczących danych osobowych i dóbr osobistych pacjentów,
  - wykazywanie należytej dbałości o mienie Zamawiającego.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w ust.1 czynności wykonać w okresie  
**od ..... r. do ..... r.**

## § 2

### Miejsca, czas i minimalna liczba osób udzielających świadczeń zdrowotnych

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie:
  - a) w Pracowni Serologii Transfuzjologicznej Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej;
  - b) w innych komórkach organizacyjnych SZPZOZ im. Dzieci Warszawy,
 wg harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych na kolejny miesiąc objęty umową,
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w wymiarze minimalnie ..... **godzin** w każdym miesiącu.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w ilości godzin określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu, szczegółowo ustalonej na podstawie harmonogramu, o którym mowa § 4 umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w dniach i godzinach uzgodnionych ze Zleceniodawcą.
4. Świadczenia udzielane mogą być w cyklach trwających nie dłużej niż 24 kolejne godziny, a następne cykle nie mogą następować bezpośrednio jeden po drugim.
5. Minimalną liczbę osób udzielających świadczeń zdrowotnych Zleceniobiorca określa na **1 osobę**.

## § 3

### Należność za udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. Za wykonanie czynności wymienionych w § 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie, które będzie ustalane miesięcznie jako iloczyn liczby godzin wykonywania czynności przez Zleceniobiorcę i ustalonej za te czynności stawki godzinowej. Stawka za **1 (jedną) godzinę** zegarową prawidłowo wykonywanych czynności objętych przedmiotem Umowy wynosi:
  - ..... **zł brutto** za **1 (jedną)** godzinę pracy (słownie: ..... **złotych** ..... **/100**),
  - ..... **zł brutto** za **1 (jedną)** godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżuru pod telefonem (słownie: ..... **złotych** ..... **/100**),
 Maksymalna liczba godzin przepracowanych w miesiącu wynosi ..... **godzin**.

2. Zleceniobiorca ma obowiązek wystawienia i złożenia rachunku za dany miesiąc rozliczeniowy wraz z wykazem zawierającym łączną liczbę godzin wykonanych czynności, potwierdzonych przez **Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej** lub inną osobę do tego uprawnioną. Rachunek i wykaz należy złożyć w Dziale Spraw Pracowniczych najpóźniej do 3 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone miesięcznie przelewem na konto bankowe podane przez Zleceniobiorcę, do 10 – go dnia kalendarzowego za miesiąc poprzedni na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku złożonego w Dziale Spraw Pracowniczych.
4. Z wynagrodzenia potrącone zostaną wymagane prawem płatności w tym, w szczególności z tytułu ubezpieczeń społecznych i podatku dochodowego.
5. W przypadku złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę po terminie o którym mówi w ust. 2 niniejszej umowy należność zostanie wypłacona do 10 – tego dnia kalendarzowego następującego po złożeniu prawidłowego rachunku wraz z **załącznikiem nr 1** potwierdzonego przez **Kierownika Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej**.
6. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty:  
.....,.... **zł brutto** (słownie: ..... **złotych** ...../100)  
w odniesieniu do postanowień ust.1.

#### **§ 4**

##### **Harmonogram**

1. Osobą koordynującą harmonogram udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, w imieniu Zleceniodawcy jest: **Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej** jako bezpośredni przełożony oraz **Zastępca Dyrektora ds. Medycznych** lub pracownik przez niego upoważniony zwany „Osobą koordynującą”.
2. Do obowiązków osoby koordynującej bezpośrednio należy:
  - a) potwierdzanie wykonania świadczenia przez Zleceniobiorcę,
  - b) zatwierdzanie proponowanych harmonogramów udzielania świadczeń zdrowotnych przez Zleceniobiorcę,
  - c) monitorowanie wykorzystywania środków pieniężnych pod kątem łącznej wartości umowy i czasu jej obowiązywania,
  - d) koordynacja zamian i zastępstw Zleceniobiorcy,
  - e) potwierdzanie rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę,
  - f) rozpatrywanie spraw spornych i skarg.
3. Harmonogram, o którym mowa w niniejszym paragrafie, podlega każdorazowo szczegółowemu ustaleniu ze Zleceniobiorcą w terminie do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego harmonogram dotyczy.

#### **§ 5**

##### **Oświadczenia Zleceniobiorcy**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada:
  - 1) stosowne kwalifikacje określone w ustawie z dnia 21 lipca 2001 r. o diagnostyce laboratoryjnej oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w pomiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 2021 poz. 504, z późn. zm.)
  - 2) prawo wykonywania zawodu na terenie RP,
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania:
  - 1) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
  - 2) przepisów określających prawa pacjenta, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
  - 3) przepisów i zasad BHP przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych związanych z realizacją niniejszej umowy,

- 4) procedur, regulaminów wewnętrznych, zarządzeń i instrukcji obowiązujących u Zleceniodawcy, w tym procedur w zakresie zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych.
  - 5) przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
  - 6) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (dalej jako: RODO).
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową, wystawione przez lekarza medycyny pracy.
  4. Zleceniobiorca jest zobowiązany posiadać aktualne szkolenie z zakresu BHP i p.poż, badania profilaktyczne oraz badania sanitarno-epidemiologiczne zgodnie z obowiązującymi wymogami i aktualnymi przepisami prawa.
  5. Zleceniobiorca ponosi koszt szkoleń i badań warunkujących możliwość świadczenia usług objętych niniejszą umową.
  6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do odbycia wstępnego szkolenia z zakresu podstawowych zasad zapobiegania zakażeniom szpitalnym przeprowadzonego przez osobę odpowiedzialną za stan epidemiologiczny Zleceniodawcy.

## **§ 6**

### **Obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Zleceniobiorca ma obowiązek wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania i leczenia oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy o diagnostyce laboratoryjnej, przepisami ustawy o działalności leczniczej, respektując prawa pacjenta.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w czasie trwania oraz związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do punktualnego stawiania się w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, a także do nie oddalania się z miejsca wykonywania świadczeń zdrowotnych przed czasem, zgodnie z ustalonym harmonogramem, o którym mowa w § 4.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niewprowadzania do systemów informatycznych Zleceniodawcy obcego oprogramowania, samodzielnego instalowania programów/aplikacji oraz niedokonywania napraw i przeróbek urządzeń informatycznych i żadnych innych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy do pełnienia dyżuru w jednym z ważnych świąt (1. Stycznia, Wielkanoc, 1. Listopada, Boże Narodzenie, Sylwester).

## **§ 7**

### **Obowiązki Zleceniodawcy**

1. Do podstawowych obowiązków Zleceniodawcy udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy należą w szczególności:
  - 1) nieodpłatne udostępnianie Zleceniobiorcy sprzętu i aparatury,
  - 2) zapewnianie bieżących napraw i konserwacji sprzętu i urządzeń, służących do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
  - 3) zapewnianie bieżącego zaopatrzenia w leki, materiały medyczne, preparaty diagnostyczne i inne środki niezbędne do bieżącej realizacji niniejszej umowy, na zasadach obowiązujących u Zleceniodawcy,
  - 4) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń socjalnych,
  - 5) zapewnienie zewnętrznej linii telefonicznej dla celów realizacji umowy, bieżącego sprzątnięcia pomieszczeń na zasadach obowiązujących u Zleceniodawcy.

## **§ 8**

### **Sprzęt medyczny, aparatura oraz materiały medyczne**

1. Świadczenie usług, o którym mowa w niniejszej umowie, przez Zleceniobiorcę odbywać się będzie przy wykorzystaniu materiałów medycznych, artykułów sanitarnych, leków, sprzętu, aparatury medycznej, obiektów i infrastruktury należącej do Zleceniodawcy, zagwarantowanych i udostępnionych Zleceniodawcy nieodpłatnie.
2. Zleceniobiorca nie może wykorzystywać udostępnionych przez Zleceniodawcę:
  - 1) sprzętu medycznego,
  - 2) materiałów medycznych,
  - 3) pomieszczeń,do udzielania innych, niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych.

## **§ 9**

### **Odzież ochronna**

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie, na własny koszt oraz na własny użytek odzieży ochronnej (w tym fartuchów, butów itp.) spełniającej wymagania obowiązujących norm oraz korzystania z niej w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, a także noszenia identyfikatora, którego szczegółowa specyfikacja określona jest przez Zleceniodawcę.
2. Zleceniobiorca pokrywa koszty utrzymania odzieży ochronnej w należyтым stanie.

## **§ 10**

### **Dokumentacja medyczna**

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów Zleceniodawcy w formie papierowej i elektronicznej, wg przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, dotyczącymi zasad prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej w podmiotach leczniczych oraz zgodnie ze standardami prowadzenia dokumentacji obowiązującej u Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zleceniodawcy i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestaranym prowadzeniem dokumentacji w zakresie świadczonych usług zdrowotnych (w tym dokumentacji medycznej).
3. Obowiązujące systemy informatyczne, druki i formularze zapewnia Zleceniodawca.
4. Wszelka dokumentacja, również w formie elektronicznej, przetwarzana w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, stanowi własność Zleceniodawcy a Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony poufności jej treści.
5. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Zleceniobiorcę stanowi własność Zleceniodawcy, a jej udostępnianie nastąpić może wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy.

## **§ 11**

### **Kontrola i nadzór**

1. Zleceniobiorca przyjmuje obowiązek poddania się kontroli merytorycznej wewnętrznej przeprowadzanej przez Zleceniodawcę, a w szczególności do obecności przy czynnościach kontrolnych, przedkładania dokumentacji, składania wyjaśnień oraz innych obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów prawa.
2. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
  - 1) w zakresie umowy merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
  - 2) jakości udzielanych świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania,
  - 3) stosowania procedur medycznych pod względem zgodności z przyjętymi standardami,
  - 4) prawidłowego prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
  - 5) terminowej realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych.
3. Nadzór nad wykonywanymi świadczeniami sprawuje w sposób bezpośredni **Kierownik Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej** a w sposób pośredni **Zastępca Dyrektora ds. Medycznych**.

4. Zleceniodawca uprawniony jest do odsunięcia Zleceniobiorcy od udzielania świadczeń zdrowotnych, na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, w przypadku gdy do Zleceniodawcy wpłynie skarga lub zastrzeżenie dotyczące sposobu wykonywania postanowień niniejszej umowy, w tym związanych z prowadzeniem dokumentacji medycznej bądź przekazywaniem danych wymaganych przez NFZ.

## **§ 12**

### **Odpowiedzialność**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej Zleceniobiorca i Zleceniodawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia.
2. Zleceniodawca uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez NFZ kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Zleceniodawcą, jeśli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Zleceniobiorcę zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji medycznej określonej w § 10.
3. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za zawnioną szkodę wynikłą z uszkodzenia lub utraty składników majątkowych, aparatury medycznej, sprzętu i materiałów medycznych otrzymanych od Zleceniodawcy, używanych w wykonaniu umowy.
4. Zleceniobiorca ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Dyrektora Szpitala lub jego Zastępcę ds. Medycznych o awariach sprzętu/aparatury medycznej, które zagrażają życiu lub mogą spowodować pogorszenie stanu zdrowia pacjentów. Zleceniobiorca ma także obowiązek dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia skutków awarii i innych zdarzeń niepożądanych.

## **§ 13**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Zleceniodawca (dalej również jako: Administrator) powierza Zleceniobiorcy (dalej również jako: Przetwarzający) przetwarzanie (w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (dalej jako: RODO)) dalej opisanych Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy.
3. Celem przetwarzania jest umożliwienie realizacji pełnego zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych Pacjentom Administratora oraz prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Przetwarzającego: udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej u Administratora.
5. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych:
  - a) dane zwykłe należące do pacjentów, w tym małoletnich pacjentów lub/oraz ich przedstawicieli ustawowych:
    - imię i nazwisko,
    - numer ewidencyjny PESEL,
    - data urodzenia,
    - wiek,
    - płeć,
    - adres,
    - telefon kontaktowy,
  - b) dane personelu Administratora:
    - imię i nazwiska personelu Administratora,
    - służbowy adres email oraz nr telefonu,

- numer prawa wykonywania zawodu członków personelu Administratora.
- 6. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych:
  - a) małoletnich Pacjentów Administratora,
  - b) personelu Administratora zlecającego badania.
- 7. Przetwarzający nie może powierzyć operacji przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt. 5 (dalej jako: Dane) innym podmiotom przetwarzającym bez uprzedniej akceptacji Administratora.
- 8. Przetwarzający ma następujące obowiązki:
  - a) Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Administratora.
  - b) Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy).
  - c) Przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
  - d) Przetwarzający zobowiązuje się wobec Administratora do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO (dalej jako: prawa jednostki). Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę Praw jednostki w odniesieniu do powierzonych Danych.
  - e) Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32–36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
  - f) Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem).
  - g) Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
- 9. Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
- 10. Przetwarzający powiadamia Inspektora Ochrony Danych Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.
- 11. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organ nadzoru.
- 12. Administrator kontroluje sposób przetwarzania przez Przetwarzającego powierzonych Danych.
- 13. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych.
- 14. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO.
- 15. Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.
- 16. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy

działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.

17. Z chwilą rozwiązania Umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych.
18. Z chwilą zakończenia umowy lub rozwiązania jej przed czasem Przetwarzający zobowiązany jest do zwrotu wszystkich danych, które przetwarzał w związku z zawartą umową.

## **§ 14**

### **Kary umowne**

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności obowiązków określonych w § 6, Zleceniodawca może nałożyć obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wartości rachunku wystawionej w miesiącu, w którym nastąpiło zdarzenie. Zleceniobiorca ma prawo złożyć pisemne wyjaśnienie dotyczące dokonanego naruszenia postanowień niniejszej umowy.
2. W trakcie trwania umowy, w przypadku naruszenia jej postanowień Zleceniodawca może potrącić z wynagrodzenia należnego za ostatni miesiąc kalendarzowy kary umowne:
  - 1) 10% należnej kwoty w przypadku jednej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie Zleceniobiorcy;
  - 2) 20% należnej kwoty w przypadku drugiej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie Zleceniobiorcy;
  - 3) 10% należnej kwoty w przypadku naruszania przez Zleceniobiorcę zobowiązania, o którym mowa w § 10 niniejszej umowy;
  - 4) 10% należnej kwoty w przypadku naruszania przez Zleceniobiorcę zobowiązania, o którym mowa w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust.6 niniejszej umowy.

## **§ 15**

### **Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. Umowa wygasa z chwilą zakończenia okresu, na jaki została zawarta, lub wykorzystania wartości umowy w całości.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę:
  - 1) w trybie porozumienia stron,
  - 2) umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego oraz w każdym czasie w wyniku jednomyślnego oświadczenia woli obu stron,
  - 3) Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia), w szczególności jeżeli Zleceniobiorca:
    - a) rażąco naruszył lub nie dopełnił obowiązków przewidzianych niniejszą umową, co doprowadziło do powstania szkody dla Zleceniodawcy,
    - b) dokonał cesji swoich praw i obowiązków na osoby trzecie bez zgody Zleceniodawcy,
    - c) dopuści się naruszenia tajemnicy, do przestrzegania której zobowiązuje go niniejsza umowa oraz obowiązujące przepisy,
    - d) utraci uprawnienia do wykonywania zawodu.
3. W razie rozwiązania niniejszej umowy, Zleceniobiorca przekazuje niezwłocznie Zleceniodawcy wszelkie dokumenty związane z realizacją niniejszej umowy.



**§ 16**  
**Poufność**

Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich ustaleń dotyczących Zleceniodawcy nie podanych do wiadomości publicznej, a w szczególności dotyczących uregulowań niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia.

**§ 17**  
**Cesja**

Zleceniobiorca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy.

**§ 18**  
**Postanowienia końcowe**

1. Jakiegokolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w związku z wykonywaniem czynności niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo wg siedziby Zleceniodawcy.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....  
Podpis Zleceniobiorcy

.....  
Podpis Zleceniodawcy

Załącznik nr 1 do Umowy Zlecenia

| HARMONOGRAM WYKONANIA CZYNNOŚCI |                        |                        |                  |        |
|---------------------------------|------------------------|------------------------|------------------|--------|
| .....<br>miesiąc, rok           |                        |                        |                  |        |
| .....<br>(IMIĘ I NAZWISKO)      |                        |                        |                  |        |
| DZIEŃ                           | GODZINA<br>ROZPOCZĘCIA | GODZINA<br>ZAKOŃCZENIA | LICZBA<br>GODZIN | PODPIS |
| 1                               |                        |                        |                  |        |
| 2                               |                        |                        |                  |        |
| 3                               |                        |                        |                  |        |
| 4                               |                        |                        |                  |        |
| 5                               |                        |                        |                  |        |
| 6                               |                        |                        |                  |        |
| 7                               |                        |                        |                  |        |
| 8                               |                        |                        |                  |        |
| 9                               |                        |                        |                  |        |
| 10                              |                        |                        |                  |        |
| 11                              |                        |                        |                  |        |
| 12                              |                        |                        |                  |        |
| 13                              |                        |                        |                  |        |
| 14                              |                        |                        |                  |        |
| 15                              |                        |                        |                  |        |
| 16                              |                        |                        |                  |        |
| 17                              |                        |                        |                  |        |
| 18                              |                        |                        |                  |        |
| 19                              |                        |                        |                  |        |
| 20                              |                        |                        |                  |        |
| 21                              |                        |                        |                  |        |
| 22                              |                        |                        |                  |        |
| 23                              |                        |                        |                  |        |
| 24                              |                        |                        |                  |        |
| 25                              |                        |                        |                  |        |
| 26                              |                        |                        |                  |        |
| 27                              |                        |                        |                  |        |
| 28                              |                        |                        |                  |        |
| 29                              |                        |                        |                  |        |
| 30                              |                        |                        |                  |        |
| 31                              |                        |                        |                  |        |
| ŁĄCZNIE LICZBA GODZIN           |                        |                        |                  |        |

Limit godzinowy udzielania świadczeń zdrowotnych ..... godz. w miesiącu.

.....  
PODPIS OSOBY ZATWIERDZAJĄCEJ