

Regulamin Parkingu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym

1. Informacje ogólne:

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady korzystania z parkingu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym (Szpital), ul. M. Konopnickiej 65, którego zarządcą jest Szpital.
2. Parking jest niestrzeżony i płatny.
3. Parking jest monitorowany. Czas przechowywania zapisu z monitoringu: do 30 dni.
4. Parking jest czynny całodobowo, przez 7 dni w tygodniu.

2. Zasady korzystania z parkingu:

1. Każdy Użytkownik Parkingu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień oraz zapłaty opłaty z tytułu użytkowania miejsca parkingowego zgodnie z obowiązującym Cennikiem Parkingu.
2. W przypadku braku zaakceptowania zasad niniejszego Regulaminu i Cennika, Użytkownik Parkingu powinien niezwłocznie opuścić Parking, bez konieczności wnoszenia opłaty parkingowej w ciągu maksymalnie 20 minut licząc od wjazdu na Parking.
3. Użytkownik jest zobowiązany przestrzegać organizacji ruchu obowiązującej na Parkingu, przepisów ruchu drogowego, oznakowania pionowego i poziomego oraz poleceń Szpitala, służb ochrony i obsługi Parkingu.
4. Na terenie Parkingu wolno jechać z prędkością do 10 km/h.
5. Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych (ppoż.).
6. Użytkownik jest zobowiązany zabezpieczyć pojazd przed kradzieżą i zniszczeniem na własną odpowiedzialność.
7. Użytkownik jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich zakazów oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
8. Na terenie Parkingu zabrania się:
 - 1) palenia i używania otwartego ognia,
 - 2) spożywania alkoholu i substancji psychoaktywnych,
 - 3) magazynowania paliw, substancji łatwopalnych oraz tankowania,
 - 4) pozostawienia pojazdu z pracującym silnikiem bez wyraźnej potrzeby,
 - 5) pozostawienia w pojeździe dzieci oraz zwierząt bez opieki,
 - 6) prowadzenia akcji promocyjnych lub reklamowych

3. Odpowiedzialność Użytkownika:

1. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu innych osób znajdujących się na terenie Parkingu lub w mieniu Szpitala w związku z korzystaniem z Parkingu, w tym za uszkodzenia lub zniszczenia.

2. Użytkownik jest zobowiązany pokryć koszty dodatkowych czynności podjętych przez Szpital w przypadku nieuiszczenia należności za korzystanie z Parkingu.
3. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Szpitala o spowodowaniu lub/i poniesienia szkody, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu.

4. Zasady korzystania z miejsc parkingowych:

1. Jeden bilet parkingowy lub abonament upoważnia do zajęcia jednego miejsca postojowego.
2. Użytkownik jest zobowiązany parkować pojazd w taki sposób, aby umożliwić swobodny wjazd i wyjazd innym użytkownikom sąsiadujących miejsc parkingowych.
3. Pojazdy można parkować tylko w miejscach do tego wyznaczonych w sposób umożliwiający przejazd innych pojazdów. W przypadku parkowania przez Użytkownika Parkingu w miejscach do tego nieprzeznaczonych, a w szczególności na drogach pożarowych, ciągach komunikacyjnych, chodnikach oraz w przypadku blokowania innych prawidłowo zaparkowanych pojazdów lub naruszenia warunków Regulaminu, Zarządca Parkingu jest uprawniony do żądania niezwłocznego opuszczenia terenu Parkingu, przestawienia pojazdu na koszt Użytkownika Parkingu lub do wezwania Straży Miejskiej lub Policji celem odholowania pojazdu poza teren Parkingu. Użytkownik upoważnia Zarządcę Parkingu do przestawienia lub odholowania pojazdu oraz wyraża zgodę na poniesienie ewentualnych kosztów z tym związanych.
4. W przypadku zaparkowania na więcej niż jednym miejscu postojowym, Szpital ma prawo do naliczenia dodatkowej opłaty.
5. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ruchu drogowego oraz znaków drogowych i informacyjnych, a także stosować się do poleceń ochrony i pracowników Szpitala.
6. W przypadku uszkodzenia infrastruktury Szpitala przez Użytkownika, zobowiązany on jest do pełnego naprawienia szkody.
7. Zabrania się parkowania przez osoby nieposiadające stosownych uprawnień i zezwoleń na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

5. Opłaty:

1. Szpital pobiera opłatę za korzystanie z Parkingu zgodnie z obowiązującym Cennikiem umieszczonym na terenie Parkingu.
2. Płatność za korzystanie z Parkingu może być realizowana w Kasach Parkingowych całodobowo na terenie Szpitala:
 - Kasa automatyczna przed wejściem na Izbę Przyjęć (płatność bezgotówkowa – karta, blik; płatność gotówką) – czynna 24h/dobę
 - Kasy automatyczne na terenie zewnętrznym Szpitala (płatność bezgotówkowa – karta, blik) czynna 24h/dobę
 - Kasa obsługiwana przez Pracownika Szpitala (wyłącznie opłaty za abonament) – Budynek Administracji (Pawilon A) II. piętro, ul. Konopnickiej 65, 05-092 Dziekanów Leśny (płatność bezgotówkowa – karta oraz płatność gotówką) czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 09.00 – 14.30.

Numer kontaktowy; 22 765 71 30 / 112

3. W przypadku utraty przez Użytkownika Parkingu biletu parkingowego z jakiegokolwiek przyczyny, pobierana jest opłata zgodnie z cennikiem.

6. Obowiązki Szpitala:

1. Szpital jest zobowiązany do niezwłocznego usuwania wszelkich nieprawidłowości zgłaszanych przez Użytkowników, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Szpital nie ponosi odpowiedzialności za szkody z tytułu kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu, jak też rzeczy pozostawione w pojeździe.
3. W przypadku stworzenia niebezpieczeństwa przez zaparkowany pojazd lub w przypadku zaparkowania pojazdu w miejscu do tego niewyznaczonym, pojazd może zostać odholowany na koszt Użytkownika.

7. Odpowiedzialność Szpitala:

Szpital nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej, żywiołów, kradzieży, rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, spowodowane przez innych Użytkowników Parkingu lub osoby trzecie, ani za kradzież lub zniszczenie rzeczy w nich pozostawionych.

8. Działania Szpitala:

1. Szpital ma prawo zablokować możliwość opuszczenia parkingu przez Użytkownika w przypadku nieuiszczenia opłaty za miejsce parkingowe.
2. Szpital ma prawo usunąć pojazd z terenu Parkingu i oddać go do odpłatnego przechowania na parking strzeżony na koszt i ryzyko osoby naruszającej Regulamin lub właściciela pojazdu, w przypadku:
 - 1) zaparkowania pojazdu niezgodnie z oznakowaniem,
 - 2) pozostawienia pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch,
 - 3) parkowania poza wyznaczonymi miejscami lub na więcej niż jednym miejscu postojowym,
 - 4) pozostawienia pojazdu w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych bez ważnej karty parkingowej,
 - 5) jeśli pojazd stanowi zagrożenie dla bezpieczeństwa osób lub mienia.

9. Ochrona danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji rozliczeń abonamentu parkingowego jest SZPZOZ im. Dzieci Warszawy, z siedzibą w Dziekanowie Leśnym, ul. Marii Konopnickiej 65, 05-092 Łomianki.
2. Dane są przetwarzane wyłącznie w celu realizacji użytkowania miejsca parkingowego oraz zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Parkingu.

10. Postanowienia końcowe:

1. Regulamin oraz Cennik są wywieszone przed wjazdem na Parking oraz na jego terenie.
2. Wjazd na Parking oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
3. Parking nie stanowi części strefy płatnego parkowania na drogach publicznych.
4. Informacje o funkcjonowaniu Parkingu można uzyskać pod numerem telefonu: 22 76 57 212.

11. Cennik

Szpital pobiera opłatę za korzystanie z Parkingu zgodnie z obowiązującym Cennikiem

- 1) do 20 minut – bezpłatnie,
- 2) powyżej 20 minut do 60 minut – 5,00 zł,
- 3) powyżej 60 minut - każda kolejna rozpoczęta godzina postoj – 2,00 zł,
- 4) abonament miesięczny (za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy) dla Najemców, Dzierżawców – 40,00 zł za jedno miejsce parkingowe,
- 5) abonament dobowy dla Pacjentów oraz opiekunów pacjentów:
 - tygodniowy - 100,00 zł
 - dwutygodniowy – 150,00 zł
 - trzytygodniowy – 200,00 zł
 - 30 dniowy – 250,00zł
 - 45 dniowy – 300,00zł
- 6) zagubienie biletu parkingowego – 100,00 zł
- 7) nieprzestrzeganie Regulaminu Parkingu - 500 zł

Karty parkingowe, wydawane dla osób wykupujących abonament, są bezpłatne.

12. Zwolnienia od opłat:

- 1) pojazdy transportu sanitarnego i Pogotowia Ratunkowego,
- 2) pojazdy Straży Pożarnej, Policji, Straży Miejskiej i innych służb wjeżdżających na teren Szpitala w związku z wykonywaniem czynności służbowych,
- 3) użytkownicy pojazdów korzystających z parkingu w czasie nieprzekraczającym 20 minut,
- 4) pojazdy służbowe,
- 5) osoby posiadające *ważną Kartę Parkingową dla osób z niepełnosprawnością* (okazanie dokumentu zgodnego z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych),
- 6) osoby zatrudnione w Szpitalu,
- 7) interesanci za zgodą Dyrekcji Szpitala.

p.o. DYREKTORA
SAMODZIELNEGO ZESPOŁU
PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ
lin. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym

Agnieszka Szpakowska

Informacje dotyczące parkingu SZPZOZ:

1. Szpital pobiera opłatę za korzystanie z Parkingu zgodnie z obowiązującym Cennikiem
 - a. do 20 minut – bezpłatnie,
 - b. powyżej 20 minut do 60 minut – 5,00 zł,
 - c. powyżej 60 minut - każda kolejna rozpoczęta godzina postoj – 2,00 zł,
 - d. abonament miesięczny (za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy) dla Najemców, Dzierżawców – 40,00 zł za jedno miejsce parkingowe
 - e. abonament dobowy dla Pacjentów oraz opiekunów pacjentów:
 - tygodniowy - 100,00 zł
 - dwutygodniowy – 150,00 zł
 - trzytygodniowy – 200,00 zł
 - 30 dniowy – 250,00zł
 - 45 dniowy – 300,00zł
 - f. zagubienie biletu parkingowego – 100,00 zł
 - g. nieprzestrzeganie Regulaminu Parkingu - 500 zł
 - h. karty parkingowe wydawane dla osób wykupujących abonament są bezpłatne
 2. Płatność za korzystanie z Parkingu może być realizowana w Kasach Parkingowych całodobowo na terenie Szpitala:
 - a. kasa automatyczna przed wejściem na Izbę Przyjęć (płatność bezgotówkowa – karta, blik; płatność gotówką) – czynna 24h/dobę
 - b. kasy automatyczne na terenie zewnętrznym Szpitala (płatność bezgotówkowa – karta, blik) czynna 24h/dobę
 - c. kasa obsługiwana przez Pracownika Szpitala – Budynek Administracji (Pawilon A) II. piętro, ul. Konopnickiej 65, 05-092 Dziekanów Leśny (płatność bezgotówkowa – karta; płatność gotówką) czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 09.00 – 14.30.
- Numer kontaktowy; **22 765 71 30 / 112**
3. Zwolnienia od opłat:
 - 1) użytkownicy pojazdów korzystających z parkingu w czasie nieprzekraczającym 20 minut,
 - 2) osoby posiadające *ważną Kartę Parkingową dla osób z niepełnosprawnościami* (okazanie dokumentu zgodnego z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych),

