

Umowa nr KOSZ/32/2026

zawarta w dniu w Dziekanowie Leśnym pomiędzy:

Samodzielnym Zespołem Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym (05-092), ul. Marii Konopnickiej 65, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000072265, o numerze NIP: 118-13-49-898, o numerze Regon: 000291210, w imieniu którego działa:

Agnieszka Szpakowska – p.o. Dyrektora

zwanym dalej „**Udzielającym Zamówienia**” lub „**Szpitałem**”

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, wpisaną do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem księgi rejestrowej:, reprezentowaną przez, zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”, zwanymi łącznie „**Stronami**”, a każda z nich oddzielnie „**Stroną**”.

Podstawa prawna:

1. ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej,
2. ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
3. ustawa z dnia 5 grudnia 1996 roku o zawodach lekarza i lekarza dentysty,
4. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.

§ 1

Strony zawierają niniejszą umowę na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przeprowadzonego przez Udzielającego Zamówienie.

§ 2

Cel umowy

Celem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w siedzibie Udzielającego Zamówienia przez Przyjmującego Zamówienie w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.

§ 3

Przedmiot umowy

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu na rzecz pacjentów SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym. W ramach przedmiotu Umowy Przyjmujący zamówienie kwalifikuje również pacjentów do zabiegów oraz sprawuje opiekę pooperacyjną w Ambulatoryjnej Opiece Specjalistycznej. Świadczenia będą realizowane przez lekarzy w liczbie zapewniającej prawidłowe wykonanie świadczeń, z wykorzystaniem infrastruktury należącej do Udzielającego Zamówienia.
2. Świadczenia zdrowotne wykonywane będą przez lekarzy posiadających prawo wykonywania zawodu lekarza oraz specjalizację w zakresie ortopedii i traumatologii narządu ruchu lub w

trakcie specjalizacji. Wykaz osób udzielających świadczenia zdrowotne stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

3. Zmiana składu osobowego personelu realizującego niniejszą Umowę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienie, po uprzednim przedstawieniu przez Przyjmującego zamówienie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz uprawnienia osoby zgłaszanej do realizacji świadczeń.
4. Udzielający zamówienie zastrzega sobie prawo odmowy wyrażenia zgody, w uzasadnionych przypadkach, na wykonanie świadczeń przez osobę wskazaną przez Przyjmującego zamówienie.

§ 4

Miejsca i czas udzielania świadczeń zdrowotnych

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych odbywać się będzie na terenie SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym, w szczególności w następujących jednostkach:
 - Kliniknym Oddziale Chirurgii – Centrum Leczenia Kamicy,
 - Poradni Ortopedycznej,
 - Bloku Operacyjnym,
 - oraz w innych komórkach organizacyjnych SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym, wg harmonogramu pracy na kolejny miesiąc objęty umową.
2. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń w dniach i godzinach, szczegółowo ustalanych na podstawie harmonogramu, o którym mowa § 5 umowy.
3. Świadczenia udzielane mogą być w sposób ciągły, z zastrzeżeniem że czas nieprzerwanego udzielania świadczeń przez poszczególną osobę z personelu Przyjmującego Zamówienie nie może przekroczyć 24 kolejnych godzin, a następne cykle nie mogą następować bezpośrednio jeden po drugim.
4. Przyjmujący Zamówienie zapewnia minimum 2 lekarzy do udzielania świadczeń zdrowotnych przy zabiegu operacyjnym i jednego lekarza w przypadku świadczeń udzielanych w innych komórkach organizacyjnych.

§ 5

Harmonogram

1. Osobami koordynującymi harmonogram udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, w imieniu Udzielającego Zamówienia są: Lekarz Kierujący Oddziałem Chirurgii, Z-ca Lekarza Kierującego Oddziałem Chirurgii oraz Kierownik Pionu Zabiegowego i Z-ca Dyrektora ds. Medycznych lub pracownik przez niego upoważniony zwany „Osobą koordynującą”.
2. Do obowiązków Osoby koordynującej bezpośrednio należy:
 - 1) potwierdzanie wykonania świadczenia przez Przyjmującego Zamówienie,
 - 2) uzgadnianie harmonogramów udzielania świadczeń zdrowotnych z uwzględnieniem propozycji dostępności przedstawionej przez Przyjmującego Zamówienie oraz potrzeb organizacyjnych Udzielającego Zamówienia,
 - 3) monitorowanie wykorzystywania środków pieniężnych pod kątem łącznej wartości umowy i czasu jej obowiązywania,
 - 4) ustalanie listy przyjęć pacjentów lub wykonywania świadczeń i jej zatwierdzanie,
 - 5) koordynacja zamian i zastępstw Przyjmującego Zamówienie,
 - 6) potwierdzanie faktur wystawianych przez Przyjmującego Zamówienie,
 - 7) rozpatrywanie spraw spornych i skarg.
3. Harmonogram, o którym mowa w niniejszym paragrafie, podlega każdorazowo szczegółowemu ustaleniu z Przyjmującym Zamówienie w terminie do 20 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego harmonogram dotyczy.

§ 6

Oświadczenia Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że personel Przyjmującego Zamówienie posiada:
 - 8) stosowne kwalifikacje określone w ustawie z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty;
 - 9) prawo wykonywania zawodu na terenie RP;
 - 10) aktualne badania lekarskie, określone odrębnymi przepisami, niezbędne do wykonywania zawodu i udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową, wystawione przez lekarza medycyny pracy uprawnionego do wystawiania orzeczeń lekarskich z tzw. „J” „
 - 11) certyfikat Kursu Ochrony Radiologicznej Pacjenta,
2. Personel Przyjmującego Zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do znajomości i przestrzegania:
 - 1) aktów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia,
 - 2) przepisów określających prawa pacjenta, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
 - 3) przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - 4) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (dalej jako: RODO).
3. Personel Przyjmującego Zamówienie oświadcza, że zna obowiązujące przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych związanych z realizacją niniejszej umowy i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
4. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy znać i przestrzegać procedury, regulaminy wewnętrzne, zarządzenia i instrukcje obowiązujące u Udzielającego Zamówienia.
5. Personel Przyjmującego zamówienie zobowiązuje się do noszenia dozymetrów oraz fartucha ochrony radiologicznej przy świadczeniach wymagających pracy w polu promieniowania jonizującego.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że wykonywany przez niego zakres świadczeń zdrowotnych jest zgodny z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100 ustawy o działalności leczniczej.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania procedur w zakresie zapobiegania i zwalczania zakażeń szpitalnych.
8. Przyjmujący Zamówienie potwierdza, iż personel Przyjmującego zamówienie posiada orzeczenie lekarskie, o którym mowa w § 6 ust.1 pkt 3, z którego wynikać będzie zdolność do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
9. Personel Przyjmującego Zamówienie jest zobowiązany posiadać aktualne szkolenie z zakresu BHP i p.poż, Ochrony Radiologicznej Pacjenta, badania profilaktyczne zgodnie z obowiązującymi wymogami i aktualnymi przepisami prawa.
10. Przyjmujący Zamówienie ponosi koszt szkoleń i badań warunkujących możliwość świadczenia usług objętych niniejszą umową.
11. Personel Przyjmującego Zamówienie zobowiązuje się do odbycia wstępnego szkolenia z zakresu podstawowych zasad zapobiegania zakażeniom szpitalnym przeprowadzonego przez osobę odpowiedzialną za stan epidemiologiczny Udzielającego Zamówienia.

§ 7

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

1. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek wykonywania świadczeń, o których mowa w § 3 i § 4 niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,

dostępny mu metodami i środkami zapobiegania i leczenia oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, przepisami ustawy o działalności leczniczej, respektując prawa pacjenta.

2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w czasie trwania oraz związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do punktualnego stawiania się w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, a także do nie oddalania się z miejsca wykonywania świadczeń zdrowotnych przed czasem, zgodnie z ustalonym harmonogramem, o którym mowa w § 5.
4. Przyjmujący Zamówienie ma prawo i obowiązek współpracować z kierownikami komórek organizacyjnych, koordynatorami lekarzami, pielęgniarkami oraz pozostałym personelem Udzielającego Zamówienia, w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji świadczeń objętych niniejszą umową.

§ 8

Obowiązki Udzielającego Zamówienia

1. Do podstawowych obowiązków Udzielającego Zamówienia przy realizacji świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy należą w szczególności:
 - 1) nieodpłatne udostępnianie Przyjmującemu Zamówienie sprzętu i aparatury oraz dostępu do pracowni i zakładów diagnostyki Udzielającego Zamówienia,
 - 2) zapewnianie bieżących napraw i konserwacji sprzętu i urządzeń, służących do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - 3) zapewnianie bieżącego zaopatrzenia w produkty lecznicze i wyroby medyczne niezbędne do bieżącej realizacji niniejszej umowy, na zasadach obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
 - 4) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń socjalnych,
 - 5) zapewnienie zewnętrznej linii telefonicznej dla celów realizacji umowy, bieżącego sprzątania pomieszczeń na zasadach obowiązujących u Udzielającego Zamówienia,
 - 6) utylizacja odpadów medycznych.
2. Przyjmujący Zamówienie ma możliwość nieodpłatnego zlecenia badań dodatkowych, jeśli jest to konieczne na potrzeby pacjentów, zgodnych z koszykiem świadczeń zdrowotnych oraz zawartymi przez Udzielającego Zamówienie kontraktów z NFZ.
3. Udzielający Zamówienie jest odpowiedzialny za zabezpieczenie odpowiednio wykwalifikowanego personelu medycznego i niemedycznego zgodnie z przyjętą organizacją pracy u Udzielającego Zamówienia z wyłączeniem lekarza operatora i asysty przy zabiegu, zaopatrzenia w odpowiednie leki oraz sprzęt niezbędny do udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń objętych umową.
4. Udzielający Zamówienia jest odpowiedzialny za zapewnienie procesu dekontaminacji oraz sterylizacji sprzętu i narzędzi medycznych wykorzystywanych do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową.
5. Udzielający Zamówienie jest odpowiedzialny za zapewnienie indywidualnych dozymetrów.
6. Udzielający Zamówienie jest odpowiedzialny za zapewnienie fartuchów ochrony radiologicznej.

§ 9

Sprzęt medyczny, aparatura oraz materiały medyczne

1. Świadczenie usług, o którym mowa w niniejszej umowie, przez Przyjmującego Zamówienie odbywać się będzie przy wykorzystaniu materiałów medycznych, artykułów sanitarnych, leków, sprzętu, aparatury medycznej, obiektów i infrastruktury należącej do Udzielającego Zamówienia, zagwarantowanych i udostępnionych Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie.
2. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu własnego sprzętu medycznego i aparatury

medycznej, pod warunkiem że sprzęt ten posiada aktualne i wymagane przepisami prawa dokumenty dopuszczające do użytkowania, w szczególności certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności oraz aktualne przeglądy techniczne i serwisowe. Przyjmujący zamówienie przedstawi Udzielającemu Zamówienia dokumentację, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. Wykaz sprzętu i aparatury medycznej stanowiących własność Przyjmującego Zamówienie i wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Zmiana załącznika nie stanowi istotnej zmiany umowy i nie wymaga podpisania aneksu.
4. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za stan techniczny, sprawność prawidłowe użytkowanie oraz zgodność z obowiązującymi przepisami prawa sprzętu i aparatury medycznej stanowiących jego własność i wykorzystywanych przy realizacji niniejszej umowy, w tym, w szczególności za wykonywanie wymaganych przeglądów technicznych, konserwacji, serwisów, napraw, diagnostyk zgłaszanych awarii, testów bezpieczeństwa elektrycznego PN-EN 62353 (jeśli dotyczy).
5. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie sprzętu z wyłączeniem sytuacji gdy uszkodzenie lub utrata sprzętu nastąpi z winy Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący Zamówienie nie może wykorzystywać udostępnionych przez Udzielającego Zamówienia:
 - 1) sprzętu medycznego,
 - 2) materiałów medycznych,
 - 3) pomieszczeń,do udzielania innych, niż objęte niniejszą umową świadczeń zdrowotnych.

§ 10

Odzież ochronna

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie, na własny koszt oraz na własny użytek odzieży ochronnej (z wyłączeniem odzieży ochronnej stosowanej na Bloku Operacyjnym), w tym fartuchów, butów itp. spełniającej wymagania obowiązujących norm oraz korzystania z niej w trakcie udzielania świadczeń zdrowotnych, a także noszenia identyfikatora, którego szczegółowa specyfikacja określona jest przez Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie pokrywa koszty utrzymania odzieży ochronnej w należytym stanie.

§ 11

Dokumentacja medyczna

1. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej oraz dokumentacji medycznej pacjentów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi dotyczącymi zasad prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej w podmiotach leczniczych oraz zgodnie z procedurami wewnętrznymi obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienia i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestarannym prowadzeniem dokumentacji w zakresie świadczonych usług zdrowotnych (w tym dokumentacji medycznej).
3. Obowiązujące systemy informatyczne, druki i formularze zapewnia Udzielający Zamówienia.
4. Wszelka dokumentacja, w tym w formie elektronicznej, przetwarzana w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, stanowi własność Udzielającego Zamówienia a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do ochrony poufności jej treści.
5. Dokumentacja medyczna sporządzana przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia, a jej udostępnianie nastąpić może wyłącznie za zgodą Udzielającego Zamówienia.

§ 12

Kontrola i nadzór

1. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli merytorycznej wewnętrznej przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia oraz przez nadzór specjalistyczny zewnętrzny, właściwe organy i instytucje uprawnione do kontroli w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych, a w jej ramach do obecności przy czynnościach kontrolnych, przedkładania dokumentacji, składania wyjaśnień oraz innych obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów prawa.
2. Kontrola obejmuje wykonanie umowy, w szczególności:
 - 1) w zakresie umowy merytorycznej udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) jakości udzielanych świadczeń oraz zasad organizacji ich udzielania,
 - 3) stosowania procedur medycznych pod względem zgodności z przyjętymi standardami,
 - 4) prawidłowego prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - 5) terminowej realizacji ewentualnych zaleceń pokontrolnych,
 - 6) gospodarowania użytkowanym sprzętem, aparaturą medyczną, lekami i innymi środkami niezbędnymi do udzielania świadczeń zdrowotnych.
3. W przypadku nałożenia kary na Udzielającego Zamówienie przez organ kontroli, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, związanej z udzielaniem świadczeń przez Przyjmującego Zamówienie, zobowiązany jest on do zwrotu pełnej wysokości nałożonej kary, w szczególności wynikającej z:
 - 1) niewykonania lub niewłaściwego wykonania świadczenia zdrowotnego;
 - 2) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym;
 - 3) nieprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy albo niekompletny;
 - 4) braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Nadzór nad wykonywanymi świadczeniami sprawuje w sposób bezpośredni Lekarz Kierujący Oddziałem Chirurgii, Z-ca Lekarza Kierującego Oddziałem Chirurgii oraz Kierownik Pionu Zabiegowego i Z-ca Dyrektora ds. Medycznych lub pracownik przez niego upoważniony.
5. Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest poddać się kontroli przeprowadzanej przez NFZ w zakresie i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
6. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do odsunięcia osób wykonujących świadczenia na rzecz Przyjmującego Zamówienie od pracy, na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, w przypadku gdy do Udzielającego Zamówienia wpłynie skarga lub zastrzeżenie dotyczące sposobu wykonywania postanowień niniejszej umowy, w tym związanych z prowadzeniem dokumentacji medycznej bądź przekazywaniem danych wymaganych przez NFZ.

§ 13

Należność za udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. Strony ustalają, iż łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty zł **brutto** (**słownie: zł**) z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Łączna wartość środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia nie może przekroczyć kwoty określonej we wniosku o wszczęcie postępowania konkursowego.
3. Strony postanawiają, iż należność z tytułu udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 3 i 4 niniejszej umowy, będzie ustalana na podstawie świadczeń wykonanych w danym miesiącu rozliczeniowym, przez który rozumie się miesiąc kalendarzowy, przy zastosowaniu stawek umownych w wysokości:
 - 1) za wykonanie zabiegów operacyjnych:
..... % kwoty bazowej wynikającej z rozliczenia produktu kontraktowego zgodnie z umową zawartą pomiędzy SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym a Mazowieckim

Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia, w zakresie świadczeń opieki zdrowotnej: - chirurgii dziecięcej — w ramach wykonywanych zabiegów z ortopedii i traumatologii narządu ruchu dla dzieci obliczonej z uwzględnieniem współczynnika korygującego ze względu na wiek świadczeniobiorcy, z zastrzeżeniem, że Przyjmujący Zamówienie wykona w danym cyklu minimum 200 zabiegów wycenionych przez Narodowy Fundusz Zdrowia powyżej 10 000 punktów w każdym z następujących okresów: od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2027. W przypadku gdy liczba wykonanych zabiegów operacyjnych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w następujących cyklach: od dnia podpisania umowy do 31 sierpnia 2027, od dnia 01 września 2027 do 31 sierpnia 2028 oraz od dnia 01 września 2028 do 31 sierpnia 2029 będzie niższa niż 200 zabiegów Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości 5% łącznej kwoty będącej podstawą do wyliczenia przez Udzielającego zamówienia wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego zamówienie w okresie 12 miesięcy liczonych od daty obowiązywania umowy za wykonanie zabiegów operacyjnych. Obowiązek zapłaty kary umownej nie powstaje w sytuacji gdy liczba zabiegów wykonanych przez Przyjmującego Zamówienie, wycenionych przez Narodowy Fundusz Zdrowia powyżej 10 000 punktów będzie niższa niż 200 w wyniku działania siły wyższej, a więc zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, które może wpływać na realizację zobowiązań umownych. Przez siłę wyższą Strony rozumieją następujące okoliczności:

- a) klęski żywiołowe (np. powódź, trzęsienie ziemi),
- b) działania wojenne,
- c) zamieszki,
- d) akty terrorystyczne,
- e) epidemie,
- f) pandemie,
- g) działania władz publicznych uniemożliwiające wykonanie umowy,
- h) długotrwałe przerwy w dostawach prądu,
- i) awaria systemu informatycznego Udzielającego Zamówienia z przyczyn nie leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.

2) za ambulatoryjną opiekę specjalistyczną w Poradni Ortopedycznej

..... % wartości sprawozdanych i poprawnie zweryfikowanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia produktów rozliczeniowych w ramach ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w **Poradni Ortopedycznej** wynikającej z umowy SZPZOZ im. Dzieci Warszawy w Dziekanowie Leśnym a Mazowieckim Oddziałem Wojewódzkim Narodowym Funduszem Zdrowia, w zakresie świadczeń opieki zdrowotnej: **ortopedii i traumatologii narządu ruchu dla dzieci**. Obejmuje to również z zakresu - ze wskazań nagłych oraz świadczeń pierwszorazowych;

- 4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest raport statystyczny udzielonych świadczeń przekazany przez Udzielającego zamówienia do 5 dnia każdego miesiąca. Raport, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zawiera wykaz pacjentów (imię i nazwisko), dni i godzin, udzielania świadczeń w danym miesiącu, potwierdzonych przez Lekarza Kierującego Oddziałem Chirurgii lub Zastępcę Lekarza Kierującego Oddziałem Chirurgii lub Kierownika Pionu Zabiegowego lub Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych.
- 5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT oraz faktur korygujących w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6. Jeżeli piąty dzień miesiąca wypada w wolną sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin złożenia dokumentów określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu, ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu.
- 7. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do dokonania zapłaty w ciągu 30 dni liczonych od daty doręczenia Przyjmującemu Zamówienie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z

załącznikiem, o którym mowa w ust. 4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

8. W przypadku zwłoki w wypłacie należności za udzielanie świadczeń zdrowotnych, Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie liczone od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
9. Przyjmujący Zamówienie samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i innymi instytucjami, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.

§ 14

Odpowiedzialność

1. Zgodnie z art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej Przyjmujący Zamówienie i Udzielający Zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie w art. 25 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej. Poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia polisy powinna zostać przedstawiona Udzielającemu Zamówienia najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych, a ważność polisy powinna obejmować okres na jaki została zawarta niniejsza umowa.
3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dostarczyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopie polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej. W przypadku nie spełnienia tego obowiązku, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki, co nie wyłącza możliwości żądania przez Udzielającego Zamówienia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych. Po upływie 31 dnia od daty wygaśnięcia umowy ubezpieczeniowej OC, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z winy Przyjmującego Zamówienie ze skutkiem natychmiastowym.
4. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez NFZ kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienia, jeśli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności niezgodnego z obowiązującymi przepisami prowadzenia dokumentacji medycznej określonej w § 12. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Udzielający Zamówienia zobligowany jest do wyczerpania drogi odwoławczej, przez co strony rozumieją przewidziane prawem środki ochrony prawnej składane w postępowaniu przed Prezesem Narodowego Funduszu Zdrowia.
5. Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność za zawinioną szkodę wynikłą z uszkodzenia lub utraty składników majątkowych, aparatury medycznej, sprzętu i materiałów medycznych otrzymanych od Udzielającego Zamówienia, używanych w wykonaniu umowy.
6. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Dyrektora Szpitala lub jego Zastępcę ds. Medycznych o awariach sprzętu/aparatury medycznej, które zagrażają życiu lub mogą spowodować pogorszenie stanu zdrowia pacjentów. Przyjmujący Zamówienie ma także obowiązek dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia skutków awarii i innych zdarzeń niepożądanych.

§ 15

Przetwarzanie danych osobowych

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Udzielający Zamówienia (dalej również jako: Administrator) upoważnia Przyjmującego Zamówienie (dalej również jako: Upoważniony) przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie obowiązywania Umowy.
3. Celem przetwarzania jest umożliwienie realizacji pełnego zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych Pacjentom Administratora oraz prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Charakter przetwarzania określony jest następującą rolą Upoważnionego: udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej u Administratora.
5. Przetwarzanie obejmować będzie następujące rodzaje danych osobowych Pacjentów lub/oraz dane przedstawicieli ustawowych:
 - 1) dane zwykłe należące do pacjentów, w tym małoletnich pacjentów Administratora:
 - imię i nazwisko,
 - numer ewidencyjny PESEL,
 - data urodzenia,
 - wiek,
 - płeć,
 - adres,
 - telefon kontaktowy,
 - 2) dane szczególnych kategorii należące do pacjentów, w tym małoletnich pacjentów:
 - cel i uzasadnienie badania, wstępne rozpoznanie kliniczne z zaznaczonym kodem ICD-10 i inne informacje niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia badania,
 - 3) dane personelu Administratora:
 - imię i nazwisko personelu Administratora,
 - numer prawa wykonywania zawodu członków personelu Administratora.
6. Upoważniony nie może powierzyć operacji przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt 5 (dalej jako: Dane) innym podmiotom przetwarzającym bez uprzedniej akceptacji Administratora.
7. Upoważniony zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich danych osobowych oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy oraz przetwarzania danych zgodnie z przepisami RODO, ustawą o ochronie danych osobowych oraz wewnętrznymi procedurami Administratora,
8. Upoważniony ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe postępowanie z danymi osobowymi Administratora na zasadzie odpowiedzialności kontraktowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
9. Z chwilą rozwiązania Umowy Upoważniony traci prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych i zwraca Administratorowi wszelkie dokumenty lub nośniki zawierające Dane w tym ewentualne kopie przetwarzanych Danych.

§ 16

Kary umowne

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy, w szczególności obowiązków określonych w § 7, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kary umownej 1 000 zł za każde naruszenie. Przyjmujący Zamówienie ma prawo złożyć pisemne wyjaśnienie dotyczące dokonanego naruszenia postanowień niniejszej umowy. Kary umowne określone w zdaniu poprzedzającym oraz w ust. 2 mogą być kumulowane.

2. W trakcie trwania umowy, w przypadku naruszenia jej postanowień przez osoby z personelu Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w wysokości:
 - 1) 300 zł w przypadku jednej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie;
 - 2) 600 zł w przypadku każdej kolejnej uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie;
 - 3) 500 zł w przypadku naruszania zobowiązania, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy;
 - 4) 500 zł w przypadku wystawienia recepty, skierowania lub innego dokumentu niezgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 5) 500 zł w przypadku naruszania zobowiązania, o którym mowa w § 13 ust. 1 lub § 6 ust. 4 niniejszej umowy.
3. Udzielający Zamówienia może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Udzielający Zamówienia może potrącać kary umowne i odszkodowania z wynagrodzenia przysługującego Przyjmującemu Zamówienie. Niezależnie od powyższego Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia kary umowne w terminie 7 dni od wezwania do zapłaty.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych i odszkodowania pozostają w mocy po wygaśnięciu Umowy, jej rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron.

§ 17

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Udzielający Zamówienia przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wydłużenia terminu trwania umowy w przypadku niewykorzystania wartości umowy, o której mowa w § 13 pkt 1.
3. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego Zamówienia może nastąpić jedynie na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.

§ 18

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy **do 31 sierpnia 2029 r.**
2. Umowa wygasa z chwilą zakończenia okresu, na jaki została zawarta, lub wykorzystania wartości umowy w całości.

§ 19

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Umowa może ulec rozwiązaniu:
 - 1) wskutek oświadczenia każdej ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca,
 - 2) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy,
 - 3) na zasadzie porozumienia stron.
2. Udzielający Zamówienia ma prawo rozwiązania niniejszej Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - 1) rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie podstawowych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, to jest w szczególności zaprzestania realizacji udzielonego zamówienia, nieusprawiedliwionej przerwy w udzielaniu świadczeń;
 - 2) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania przedmiotu zamówienia - został pozbawiony prawa do wykonywania zawodu albo zawieszony w prawie wykonywania zawodu lub ograniczony w wykonywaniu określonych czynności objętych umową;

- 3) dopuścić się umyślnego przestępstwa uniemożliwiającego dalsze wykonywanie umowy – naruszenie prawa musi zostać stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu;
 - 4) przenieść prawa i obowiązki wynikające z umowy na osoby trzecie bez zgody Udzielającego Zamówienie;
 - 5) nie poddać się kontroli prowadzonej przez Udzielającego Zamówienie, NFZ (jego następcę prawnego) lub inny uprawniony podmiot na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) nie usunąć w określonym terminie wykazanych w wyniku kontroli nieprawidłowości i uchybień;
 - 7) braku realizacji przez Przyjmującego Zamówienie obowiązku posiadania ważnej polisy OC;
 - 8) Przyjmujący Zamówienie dopuści się czynu zabronionego na szkodę Udzielającego Zamówienia,
 - 9) Przyjmujący Zamówienie odmówi poddania się badaniu krwi na zawartość alkoholu i środków odurzających, gdy zachodzi podejrzenie ich użycia;
 - 10) Przyjmujący Zamówienie naruszy rażąco prawa pacjenta;
 - 11) Przyjmujący Zamówienie utraci zdolność do wykonywania świadczeń lub nie przedstawi na żądanie Udzielającego Zamówienia aktualnych badań profilaktycznych oraz szkoleń z zakresu BHP i ppoż. zgodnie z obowiązującymi wymogami;
 - 12) w przypadku trzeciej, uzasadnionej skargi na działanie lub zaniechanie Przyjmującego Zamówienie w skali jednego roku kalendarzowego.
 - 13) w przypadku zmian w poziomie finansowania świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Szpital lub całkowitego zaprzestania ich finansowania przez Płatnika.
3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej.
4. Umowa wygasa w przypadku, gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności i których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, a które uniemożliwiają wykonanie umowy a w szczególności:
- 1) w przypadku likwidacji Udzielającego Zamówienie;
 - 2) w przypadku rozwiązania firmy lub utraty uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej przez Przyjmującego Zamówienie;
 - 3) w przypadku wygaśnięcia umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z NFZ/MZ czy ich następcą prawnym.

§ 20

Poufność

Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich ustaleń dotyczących Udzielającego Zamówienia nie podanych do wiadomości publicznej, a w szczególności dotyczących uregulowań niniejszej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, przepisy ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych i ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, przepisy ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych, a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu w drodze ugody, spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienia

Załączniki:

- 1) Wykaz osób udzielających świadczenia zdrowotne
- 2) Wykaz sprzętu i aparatury medycznej
- 3) Formularz ofertowy;
- 4) Opis przedmiotu zamówienia;

WYKAZ OSÓB STANOWIĄCYCH ZASÓB KADROWY OFERENTA

Lp.	Imię i nazwisko lekarza	Nr PWZ	Specjalizacja
1			
2			
3			
4			

Załącznik nr. 2 do umowy KOSZ/32/2026

WYKAZ SPRZĘTU I APARATURY MEDYCZNEJ